

Das Universitätsklinikum Bonn ist ein Krankenhaus der Maximalversorgung mit 1.300 Planbetten. Unsere derzeit mehr als 8.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter übernehmen Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf höchstem Niveau.

Im Geschäftsbereich 6 Facility Management ist in der Abteilung Geräte- und Medizintechnik zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle in Vollzeit (38,5 Std./Woche) und unbefristet zu besetzen:

## **Mitarbeiter\*in (w/m/d) für Einweisungs- und Projektkoordination**

Es wird eine Persönlichkeit mit langjähriger Erfahrung im klinischen Gesundheitswesen gesucht, die einen ausgeprägten Servicegedanken sowie eine proaktive, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise aufweist. Als Team unterstützen Sie die Stationen und Abteilungen in ihren Aufgaben zur Beauftragung, Dokumentation und Überwachung des Unterweisungsbedarfes nach MPG / MPBetreibV. Dabei fungieren Sie als kompetente Ansprechperson rund um das Thema Einweisungsmanagement

### **Ihre Aufgaben:**

- Koordination der Projekte in Zusammenhang mit dem Einweisungsmanagement inkl. Nachhalten der Meilensteine
- Einweisung, Schulung und Beratung z.B. der Medizinproduktebeauftragten bzgl. der gesetzlichen Vorgaben (MPG / MPBetreibV) und internen Prozesse
- Erste Ansprechperson für Anwender\*innen bei Fragen zum Thema Einweisungen
- Controlling, Nachhalten und Aktualisieren der Stammdaten sowie Ermittlung der Schulungsbedarfe inkl. Dokumentation
- Angebotsabfrage, Beauftragung und Koordination externer Einweisungen

### **Unsere Anforderungen:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium mit gesundheitswissenschaftlichem Schwerpunkt, erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger\*in oder vergleichbare Qualifikation mit langjähriger Erfahrung im Umgang mit medizintechnischen Geräten im Klinikbereich
- Gute Kenntnisse der gesetzlichen Vorgaben im Bereich des Medizinprodukterechts (MPG, MPBetreibV, etc.)
- Erfahrung als Trainer\*in bzw. in der Moderation / Durchführung von Schulungen mit geeigneten Präsentationstechniken (PowerPoint, Flipchart etc.) und ansprechender Aufbereitung der Inhalte
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und serviceorientierte Kommunikationsstärke
- Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Produkten

### **Wir bieten:**

- Entgelt nach TV-L mit allen Leistungen des öffentlichen Dienstes (u.a. Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung)
- Die Möglichkeit, ein Jobticket der VRS zu erwerben
- Möglichkeit zur Nutzung unserer Betriebskindertagesstätte
- Umfangreiches Fort- und Weiterbildungsangebot
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Chancengleichheit und Diversität ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Das UKB fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert Frauen mit entsprechender Qualifikation ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins, Ihrer Gehaltsvorstellung und der Stellenausschreibungs-Nr. 491\_2019 per E-Mail zusammengefasst in einer PDF-Datei bis 4 Wochen nach Beginn der Ausschreibung an die nachstehende Mail-Adresse. Bitte beachten Sie, dass wir nur Bewerbungen berücksichtigen können, die den genannten Formalien entsprechen und in deutscher Sprache verfasst sind.

**Artjom Kliewer**  
**Leiter Strategische Medizintechnik**  
**Universitätsklinikum Bonn AÖR**  
**Venusberg Campus 1, 53105 Bonn**  
**E-Mail: [bewerbung-gmt@ukbonn.de](mailto:bewerbung-gmt@ukbonn.de)**